

Số: /TB-SKHCN

Lạng Sơn, ngày tháng 6 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Lịch tiếp công dân của Sở Khoa học và Công nghệ**

*Căn cứ Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;*

*Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân;*

*Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;*

*Căn cứ Quyết định số 27/2021/QĐ-UBND ngày 08/10/2021 của UBND tỉnh về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn;*

*Căn cứ Quyết định số 74/QĐ-SKHCN ngày 19/6/2023 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của Sở Khoa học và Công nghệ;*

*Sở Khoa học và Công nghệ thông báo Lịch tiếp công dân như sau:*

**1. Lịch tiếp công dân**

**1.1. Lịch tiếp công dân định kỳ:**

- Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tiếp công dân định kỳ vào ngày 20 hàng tháng, nếu trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ, tết, ngày công tác đột xuất sẽ tổ chức tiếp công dân vào ngày làm việc liền kề tiếp theo; Trong trường hợp ngày tiếp công dân định kỳ của Giám đốc Sở mà Giám đốc Sở không thể trực tiếp tiếp công dân thì ủy quyền cho Phó Giám đốc Sở tiếp công dân.

- Ngoài việc tiếp công dân định kỳ, Giám đốc Sở tiếp công dân đột xuất trong các trường hợp quy định tại khoản 3, Điều 18 Luật Tiếp công dân khi công dân có yêu cầu, công dân đăng ký trước nội dung với người tiếp công dân. Người tiếp công dân báo cáo Giám đốc Sở và thông báo lịch tiếp cho công dân, cụ thể đối với các trường hợp sau:

+ Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau.

+ Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến

tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

### ***1.2. Lịch tiếp công dân thường xuyên:***

- Công chức Thanh tra Sở thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên trong giờ hành chính, vào các ngày làm việc trong tuần (từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần).

- Đối với các trường hợp cần thiết liên quan đến chuyên môn, lãnh đạo Sở xem xét, quyết định cử công chức phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở phối hợp với Thanh tra Sở thực hiện tiếp công dân theo quy định.

### ***1.3. Thực hiện việc tiếp công dân đột xuất:***

Theo quy định tại khoản 3 Điều 18 của Luật Tiếp công dân.

## **2. Thời gian tiếp công dân**

Trong giờ hành chính vào các ngày làm việc trong tuần (Từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần), cụ thể:

- Buổi sáng: Từ 8 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút;
- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 phút đến 16 giờ 00 phút.

## **3. Địa điểm tiếp công dân**

- Phòng tiếp công dân đặt tại tầng 1, trụ sở Sở Khoa học và Công nghệ.
- Địa chỉ: Số 638, đường Bà Triệu, phường Đông Kinh, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn.

Sở Khoa học và Công nghệ trân trọng thông báo tới các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, các tổ chức, doanh nghiệp và công dân được biết. Thông báo này thay thế Thông báo số 41/TB-SKH-CN ngày 29/11/2021 của Sở Khoa học và Công nghệ./.

### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (b/c);
- Ban Nội chính Tỉnh ủy (b/c);
- Thanh tra tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, Hiệp hội DN của tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc sở;
- BBT Trang TTĐT Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lưu: VT, TTra.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Hà**