

Số: /TB-SKHCN

Lạng Sơn, ngày tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 48/2025/QĐ-UBND ngày 30 tháng 6 năm 2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 229/QĐ-SKHCN ngày 10/7/2025 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn;

Sở Khoa học và Công nghệ thông báo lịch tiếp công dân như sau:

1. Lịch tiếp công dân

1.1. Lịch tiếp công dân định kỳ

- Giám đốc Sở tiếp công dân theo định kỳ vào ngày 20 hàng tháng, trường hợp trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ thì thực hiện vào ngày làm việc tiếp theo liền kề.

- Ngoài việc tiếp công dân định kỳ, Giám đốc Sở tiếp công dân đột xuất trong các trường hợp:

+ Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc.

+ Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

1.2. Lịch tiếp công dân thường xuyên

- Văn phòng Sở có trách nhiệm phân công công chức Văn phòng Sở tiếp công dân, thực hiện tiếp công dân trong giờ hành chính vào ngày làm việc trong tuần (từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần).

- Công chức được giao nhiệm vụ tiếp công dân có trách nhiệm báo cáo kết quả tiếp công dân với Chánh Văn phòng Sở để báo cáo Giám đốc Sở.

- Văn phòng Sở có trách nhiệm mở sổ theo dõi việc tiếp công dân theo quy định.

- Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở tham gia tiếp công dân đối với vụ việc liên quan đến chuyên môn của phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

2. Thời gian tiếp công dân

- Buổi sáng: Từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

3. Địa điểm tiếp công dân

- Phòng tiếp công dân: Tầng 1 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn.

- Địa chỉ trụ sở: Số 01, đường Mai Thê Chuân, phường Lương Văn Tri, tỉnh Lạng Sơn.

Sở Khoa học và Công nghệ trân trọng thông báo tới các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, các tổ chức, doanh nghiệp và công dân được biết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Ban nội chính tỉnh ủy (B/c);
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Các sở, ban, ngành; Hiệp hội DN của tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Quang Huy