

PHỤ LỤC NÂNG CẤP KHO DỮ LIỆU SỐ HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỈNH LẠNG SƠN

I. THÔNG TIN CHUNG NHIỆM VỤ

1. Tên nhiệm vụ:

Nâng cấp Kho dữ liệu số hóa thủ tục hành chính tỉnh Lạng Sơn

2. Chủ đầu tư

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn

3. Mục tiêu

Nâng cấp kho dữ liệu số hóa thủ tục hành chính của tỉnh sau khi sáp nhập các sở ban, ngành, đơn vị sự nghiệp và đơn vị hành chính mới. Nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình.

4. Quy mô

Quy mô đầu tư của việc nâng cấp kho dữ liệu số hóa thủ tục hành chính của tỉnh gồm:

- Thay đổi cấu trúc đơn vị quản lý, đơn vị hành chính
- + Thay đổi cấu trúc cơ quan và hiệu chỉnh dữ liệu của các cơ quan đã gộp hoặc loại bỏ
- + Thay đổi cấu trúc đơn vị và hiệu chỉnh dữ liệu của các đơn vị đã gộp
- Đồng bộ mã đơn vị
- + Kiểm tra và động bộ lại mã đơn vị với đầu mối tích hợp dữ liệu
- + Cập nhật lại toàn bộ dữ liệu SQL/ES của đơn vị cũ về đơn vị mới (check ảnh hưởng báo cáo tổng hợp, thông tin luồng dữ liệu theo tài khoản)

5. Tổng kinh phí dự kiến

700.000.000 đồng (bảy trăm triệu đồng)

6. Thời gian thực hiện

Năm 2026

7. Địa điểm thực hiện

Trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tư vấn khảo sát lập báo cáo kinh tế kỹ thuật

Thực hiện công tác khảo sát (nếu cần thiết thực hiện khảo sát), lập Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật theo các nội dung quy định tại Điều 45 Nghị định số 224/2026/NĐ-CP ngày 24/6/2026 của Chính phủ, Luật Đầu tư công và các quy

định của pháp luật khác có liên quan.

1.1 Nhiệm vụ

a. Khảo sát (nếu cần thiết thực hiện khảo sát)

Đơn vị tư vấn xem xét, cân nhắc việc thực hiện khảo sát nếu thấy cần thiết. Báo cáo lại chủ đầu tư chấp thuận công tác khảo sát.

Kết quả khảo sát sẽ phục vụ công tác lập Báo cáo kinh tế - kỹ thuật.

b. Lập Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật

Đơn vị tư vấn có trách nhiệm nghiên cứu đề xuất thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và các tài liệu có liên quan do chủ đầu tư cung cấp để thực hiện lập Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật theo quy định tại Nghị định số 224/2026/NĐ-CP ngày 24/6/2026 của Chính phủ.

1.2. Sản phẩm đầu ra

- Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật: 06 bộ;

Sản phẩm bàn giao phải được đóng quyển và có đầy đủ họ tên, chức danh, chữ ký, con dấu của người đại diện hợp pháp của nhà thầu và phải nộp cho chủ đầu tư (kèm bản mềm).

1.3. Thời gian thực hiện

Dự kiến 01 tháng kể từ ngày bắt đầu thực hiện dịch vụ.

2. Tư vấn thẩm tra Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật

1.1. Phạm vi

Thực hiện công tác thẩm tra Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật theo các nội dung quy định tại Điều 50 Nghị định số 224/2026/NĐ-CP ngày 24/6/2026 của Chính phủ, Luật Đầu tư công và các quy định của pháp luật khác có liên quan.

3.2. Nhiệm vụ

- Sự tuân thủ các quy định về hồ sơ trình thẩm định dự án quy định tại khoản 1 Điều 48 của Luật Đầu tư công;

- Sự phù hợp của dự án với chủ trương đầu tư dự án đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Sự phù hợp của các nội dung báo cáo báo cáo kinh tế - kỹ thuật quy định tại khoản 2 Điều 47 của Luật Đầu tư công và Điều 45 của Nghị định số 224/2026/NĐ-CP ngày 24/6/2026;

- Sự phù hợp của thiết kế chi tiết (đối với dự án thiết kế 01 bước): Sự phù hợp về thành phần, quy cách của thiết kế so với quy định của pháp luật, bao gồm:

thuyết minh thiết kế, các sơ đồ thiết kế, các tài liệu khảo sát (nếu có) và các hồ sơ khác theo quy định của pháp luật có liên quan; sự tuân thủ Khung kiến trúc tổng thể quốc gia số hoặc Khung kiến trúc số cơ quan, tổ chức; sự phù hợp của việc lựa chọn phương án công nghệ, kỹ thuật, thiết bị; sự phù hợp của thiết kế theo phương án công nghệ, kỹ thuật, thiết bị đã lựa chọn; sự phù hợp của thiết kế trong việc kết nối, liên thông, chia sẻ dữ liệu với các hệ thống số, nền tảng số, hệ thống thông tin, phần cứng, phần mềm, cơ sở dữ liệu liên quan; sự phù hợp của thiết kế với các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật và các yêu cầu về chức năng, tính năng kỹ thuật được áp dụng; sự phù hợp của biện pháp an toàn vận hành, phòng, chống cháy, nổ (nếu có, đối với dự án thiết kế 01 bước); sự phù hợp của các nội dung khác trong thiết kế;

- Sự tuân thủ quy định của pháp luật về xác định tổng mức đầu tư; sự phù hợp của các khoản mục chi phí trong tổng mức đầu tư với các nội dung và yêu cầu của dự án; sự phù hợp giữa tổng mức đầu tư của dự án gắn với cân đối vốn trong kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm; cơ cấu nguồn vốn đầu tư, khả năng cân đối nguồn vốn đầu tư công và việc huy động các nguồn vốn, nguồn lực khác để thực hiện dự án.

3.3. Sản phẩm dịch vụ

- Báo cáo kết quả thẩm tra Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật: 03 bộ;

Sản phẩm bàn giao phải được đóng thành quyển và có đầy đủ họ tên, chức danh, chữ ký, con dấu của người đại diện hợp pháp của nhà thầu và nộp cho chủ đầu tư (kèm theo bản mềm).

3.4. Thời gian thực hiện

Dự kiến 01 tháng kể từ ngày bắt đầu thực hiện dịch vụ.