

Số: /SKHCN-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 5 năm 2022

V/v đơn đốc thực hiện kỷ luật,
kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị

Kính gửi: Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở

Thực hiện Kế hoạch số 24/KH-SKHCN ngày 22/02/2022 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022. Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc nghiêm túc thực hiện tốt các nội dung sau:

- Tổ chức thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, phát huy trách nhiệm của người đứng đầu các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở; hình thành phong cách ứng xử, cải tiến lề lối làm việc. Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo công chức, viên chức thuộc quyền quản lý thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấp hành các quy định về văn hóa công sở, tuân thủ nội quy, quy chế làm việc.

- Nâng cao trách nhiệm, tinh thần, thái độ, thái độ phục vụ của công chức, viên chức trong việc thực hiện nhiệm vụ; xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức công vụ, nghề nghiệp; có phong cách ứng xử văn minh; xây dựng nền nếp, ý thức tôn trọng kỷ luật, kỷ cương hành chính, tuân thủ các quy định trong hoạt động công vụ.

- Mỗi công chức, viên chức, người lao động tự giác chấp hành lề lối; gương mẫu thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước, nhất là vai trò nêu gương của người đứng đầu; kịp thời phát hiện xử lý nghiêm những trường hợp công chức, viên chức, người lao động vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính; gây khó khăn, phiền hà, cửa quyền, hách dịch, sách nhiễu đối với tổ chức, công dân trong quá trình thực thi nhiệm vụ công vụ.

- Thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp, góp phần cải thiện chỉ số cải cách hành chính, năng lực cạnh tranh của Sở, của tỉnh.

Đề nghị trưởng các phòng chuyên môn, trưởng các đơn vị trực thuộc Sở gương mẫu thực hiện và tổ chức triển khai nghiêm túc ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

**TL.GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Như Thủy